**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение   
«Средняя школа № 34 имени Героя Советского Союза Кожевникова А.Л.»**

660006, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Ключевская 61.

тел/факс.: (391) 269-89-89. E-mail: [sch34@mailkrsk.ru](mailto:sch34@mailkrsk.ru); <https://sh34-krasnoyarsk-r04.gosweb.gosuslugi.ru>   
ОКПО 53638702, ОГРН 1022402298863, ИНН/КПП 2464034395/246401001

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО: на Общем собрании работников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Протокол №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.** | **УТВЕРЖДЕНО: Директор МАОУ СШ № 34  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В. Ядринкина/ Приказ №\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_ 2024 г.** |

# ПОРЯДОК

**эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся в МАОУ СШ №34, в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта**

# Общие положения

* 1. Порядок эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся в МАОУ СШ №34 города Красноярска, в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».
  2. Настоящий Порядок устанавливает требования к эвакуационным действиям работников, обучающихся и иных лиц при получении ими информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов различного характера. Порядок не распространяется на иные действия, которые предпринимают работники, обучающиеся и иные лица при получении ими информации о совершении террористических актов различного характера.
  3. Настоящий Порядок не распространяется на организацию и проведение эвакуации обучающихся, работников и иных лиц, находящихся в образовательной организации, при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации, не связанной с угрозой совершения или совершением террористического акта.
  4. Требования настоящего Порядка в полном объеме распространяются на весь педагогический состав и технических работников, лиц, осуществляющих свою деятельность на основании заключенных с МАОУ СШ № 34 гражданско-правовых договоров, а также обучающихся, в том числе находящихся на экзаменах, иных лиц**,** находящихся в МАОУ СШ № 34 (далее – образовательная организация).

# Эвакуация в случае получения информации об угрозе совершения террористического акта

* 1. Заблаговременная эвакуация работников, обучающихся и иных лиц проводится при получении краткосрочного прогноза возникновения чрезвычайной ситуации, который выдается на период от нескольких десятков минут до нескольких часов и уточняется в течение этого срока.
  2. Решение на проведение заблаговременной эвакуации при угрозе совершения террористического акта на территории образовательной организации принимает руководитель образовательной организации.
  3. Общее руководство заблаговременной эвакуацией работников, обучающихся и иных лиц при угрозе совершения террористического акта осуществляет руководитель образовательной организации и должностное лицо, назначенное ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности образовательной организации.
  4. Действия в случае получения информации об угрозе совершения террористического акта:
     1. Педагогические работники обязаны:
        + прекратить учебно-воспитательный процесс;
        + перевести мобильный телефон в беззвучный режим;
        + исключить условия, способствующие возникновению паники, успокоить обучающихся (по необходимости);
        + соблюдая выдержку и спокойствие, построить обучающихся в шеренгу по двое, проверить помещение на предмет наличия оставшихся обучающихся;
        + с учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший срок, организованно вывести по ним обучающихся;
        + при выходе из здания следовать в ближайший пункт временного размещения;
        + в пункте временного размещения проверить наличие обучающихся по специально подготовленным спискам;
        + доложить должностному лицу, назначенному ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности образовательной организации, о списочном составе группы, количестве в строю, об отсутствующих и причинах отсутствия;
        + обеспечить обогрев обучающихся любыми имеющимися средствами (в холодное время);
        + сообщить родителям (законным представителям) обучающихся об эвакуации их ребенка, месте его нахождения;
        + далее действовать по указанию руководителя образовательной организации или лица, его замещающего.

Педагогические работники не должны оставлять обучающихся без присмотра с момента наступления террористической угрозы и до ее ликвидации.

* + 1. Работники образовательной организации (за исключением педагогических работников) и лица, осуществляющие свою деятельность на основании заключенных с образовательной организацией гражданско-правовых договоров, обязаны:
* прекратить выполнение трудовых функций;
* перевести мобильный телефон в беззвучный режим;
* с учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший срок, и двигаться по направлению к ним;
* оказывать помощь в эвакуации обучающихся, иных работников образовательной организации и лиц, находящихся в образовательной организации;
* при выходе из здания следовать к ближайшим пунктам временного размещения;
* после прибытия в пункт временного размещения пройти регистрацию;
* действовать в соответствии с дальнейшими указаниями ответственного работника образовательной организации.

Действия работников образовательной организации в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности обучающихся, их эвакуацию, спасение.

* + 1. Обучающиеся обязаны:
       - перевести мобильный телефон в беззвучный режим;
       - выполнять все указания педагогического работника или иного работника образовательной организации, руководящего эвакуацией. Эвакуация должна происходить организованно: без разговоров, без шума, суеты и без шалостей, строго и серьезно. Команды подает только педагогический или иной работник образовательной организации;
       - идти в шеренге строго в направлении эвакуационных выходов. Надо двигаться спокойно, не метаться, не бежать;
       - при выходе из здания двигаться к ближайшему пункту временного размещения;
       - по прибытии в пункт временного размещения находиться рядом с педагогическим работником или работником образовательной организации, руководящим эвакуацией.

Если обучающийся при эвакуации находится без сопровождения учителя, то он обязан самостоятельно (вместе со всеми) выйти из здания образовательной организации к пункту временного размещения. После прибытия в пункт временного размещения обучающийся должен пройти регистрацию.

* + 1. Лица, находящие в образовательной организации, обязаны:
       - перевести мобильный телефон в беззвучный режим;
       - четко, сохраняя спокойствие, следовать поступающим от работников образовательной организации указаниям по проведению эвакуации;
       - самостоятельно или организованно в составе группы под руководством и в сопровождении работника образовательной организации покинуть здание образовательной организации, используя допустимые и безопасные эвакуационные пути, и выходы;
       - при выходе из здания следовать в пункты временного размещения;
       - после прибытия в пункт временного размещения пройти регистрацию;
       - действовать в соответствии с дальнейшими указаниями ответственного работника образовательной организации.

# Эвакуация в случае получения информации о совершении террористического акта

* 1. Экстренная эвакуация работников, обучающихся и иных лиц проводится, в случае совершения террористического акта в образовательной организации, а также на объектах, в которых совершен террористический акт и под чье действие попадает образовательная организация.
  2. Экстренная эвакуация осуществляется по сигналу системы оповещения и управления эвакуацией, решению руководителя образовательной организации или должностного лица, назначенного ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности образовательной организации.
  3. Общее руководство экстренной эвакуацией работников, обучающихся и иных лиц при совершении террористического акта осуществляют руководитель образовательной организации и должностное лицо, назначенное ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности образовательной организации.
  4. Действия в случае получения информации о совершении террористического акта:
     1. Педагогические работники обязаны:
        + перевести мобильный телефон в беззвучный режим;
        + оценить воздействие происшествия на свое здоровье и здоровье обучающихся, наличие повреждений;
        + оказать первую помощь пострадавшим обучающимся (при необходимости и возможности);
        + исключить условия, способствующие возникновению паники, успокоить обучающихся (по необходимости);
        + уточнить расположение места происшествия по отношению к текущему местоположению, возможность использования ранее предусмотренных путей и выходов эвакуации, запасных выходов, уточнить новый маршрут движения при экстренной эвакуации;
        + быстро и спокойно объяснить обучающимся порядок экстренной эвакуации из здания и территории по новому маршруту;
        + выстроить обучающихся в шеренгу по двое, проверить помещение на предмет наличия оставшихся обучающихся;
        + как можно быстрее покинуть здание образовательной организации;
        + при выходе из здания следовать в ближайший пункт временного размещения. По возможности передвигаться подальше от места происшествия и открытой местности;
        + в пункте временного размещения проверить наличие обучающихся по специально подготовленным спискам;
        + доложить должностному лицу, назначенному ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности образовательной организации, о списочном составе группы, количестве в строю, об отсутствующих и причинах отсутствия;
        + обеспечить обогрев обучающихся любыми имеющимися средствами (в холодное время);
        + сообщить родителям (законным представителям) обучающихся об эвакуации их ребенка, месте его нахождения, наличии травм и необходимости забрать его из пункта временного размещения;
        + далее действовать по указанию руководителя образовательной организации или лица, его замещающего.
     2. Работники образовательной организации (за исключением педагогических работников) и лица, осуществляющие свою деятельность на основании заключенных с образовательной организацией гражданско-правовых договоров, обязаны:
* перевести мобильный телефон в беззвучный режим;
* оценить воздействие происшествия на здоровье, наличие повреждений;
* оказать первую помощь пострадавшим (при необходимости и возможности);
* уточнить расположение места происшествия по отношению к текущему местоположению, возможность использования ранее предусмотренных путей и выходов эвакуации, запасных выходов, уточнить новый маршрут движения при экстренной эвакуации;
* оказывать помощь в эвакуации обучающихся, иных работников образовательной организации и лиц, находящихся в образовательной организации;
* как можно быстрее покинуть здание образовательной организации;
* при выходе из здания следовать к ближайшим пунктам временного размещения. По возможности передвигаться подальше от места происшествия и открытой местности;
* после прибытия в пункт временного размещения пройти регистрацию;
* действовать в соответствии с дальнейшими указаниями ответственного работника образовательной организации.
  + 1. Обучающиеся обязаны:
       - перевести мобильный телефон в беззвучный режим;
       - оценить воздействие происшествия на здоровье, наличие повреждений;
       - выполнять все указания педагогического работника или иного работника образовательной организации, руководящего эвакуацией. Эвакуация должна происходить организованно: без разговоров, без шума, суеты и без шалостей, строго и серьезно. Команды подает только педагогический или иной работник образовательной организации;
       - идти в шеренге строго в направлении эвакуационных выходов. Нельзя затруднять движение, метаться и бежать, толкать впереди идущих для ускорения продвижения, обгонять друг друга по отдельности или целыми группами, заходить в раздевалки за одеждой, независимо от времени года;
       - при выходе из здания двигаться к ближайшему пункту временного размещения. По возможности передвигаться подальше от места происшествия и открытой местности;
       - по прибытии в пункт временного размещения находиться рядом с педагогическим работником или работником образовательной организации, руководящим эвакуацией.

Если обучающийся при эвакуации находится без сопровождения учителя, то он обязан присоединиться к любой эвакуационной группе.

* + 1. Лица, находящие в образовательной организации, обязаны:
       - перевести мобильный телефон в беззвучный режим;
       - оценить воздействие происшествия на здоровье, наличие повреждений;
       - оказать первую помощь пострадавшим (при необходимости и возможности);
       - четко, сохраняя спокойствие, следовать поступающим от работников образовательной организации указаниям по проведению эвакуации;
       - самостоятельно или организованно в составе группы под руководством и в сопровождении работника образовательной организации как можно быстрее покинуть здание образовательной организации, используя допустимые и безопасные эвакуационные пути, и выходы;
       - при выходе из здания следовать в пункты временного размещения. По возможности передвигаться подальше от места происшествия и открытой местности;
       - после прибытия в пункт временного размещения пройти регистрацию;
       - действовать в соответствии с дальнейшими указаниями ответственного работника образовательной организации.

**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение   
«Средняя школа № 34 имени Героя Советского Союза Кожевникова А.Л.»**

660006, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Ключевская 61.

тел/факс.: (391) 269-89-89. E-mail: [sch34@mailkrsk.ru](mailto:sch34@mailkrsk.ru); <https://sh34-krasnoyarsk-r04.gosweb.gosuslugi.ru>   
ОКПО 53638702, ОГРН 1022402298863, ИНН/КПП 2464034395/246401001

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО: на Общем собрании работников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Протокол №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.** | **УТВЕРЖДЕНО: Директор МАОУ СШ № 34  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В. Ядринкина/ Приказ №\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_ 2024 г.** |

**План эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории) МАОУ СШ № 34, в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Событие** | **Должностное лицо** | **Последовательность действий** |
| 1 | Получение информации об угрозе террористического акта, требующей экстренной эвакуации | Лицо, получившее информацию  об угрозе террористического акта (сторож, охранник, дежурный администратор или любой другой работник школы) | *При получении сообщения из официальных источников* (территориальных органов Управления ФСБ, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, Управления МВД и др.)  об угрозе проведения террористического акта:  - обратной связью проверяет достоверность полученного сообщения, спросив номер телефона, должность и Ф.И.О. звонившего;  - производит записать в журнале полученных и отданных распоряжений (сигналов) дату и время получения сообщения, от кого принято;  **по окончании разговора незамедлительно** **информирует:**  1. Директора школы (лицо его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.);  2. В случае отсутствия директора школы на объекте - заместителя директора на время отсутствия.  *При получении сообщения от анонимного источника по телефону:*  - внимательно выслушивает говорящего;  - запоминает в деталях содержание разговора  **по окончании разговора незамедлительно** **информирует:**  1. Директора школы (лицо его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.);  2. В случае отсутствия директора школы на объекте - заместителя директора на время отсутствия. |
| Директор школы (лицо его замещающее),  заместитель директора в школе на время отсутствия директора | После получения информации **немедленно:**  1. Лично или через другого работника **включает «тревожную  кнопку»** (стационарную КТС или носимый брелок или прямой телефон).  2. Лично или через сторожа, либо вахтера, либо дежурного администратора, либо другого работника школы организует **оповещение экстренных служб** с помощью любых доступных средств связи:  **112** (единый номер экстренных служб);  **Лицо передающее информацию сообщает:**  - свои фамилию, имя, отчество и должность;  - наименование объекта и его адрес нахождения;  - дату и время получения информации об угрозе совершения террористического акта;  - характер информации об угрозе теракта;  - количество находящихся на объекте людей;  - другие значимые сведения по запросу экстренных служб.  **Лицо передавшее информацию фиксирует (записывает):**  - фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию;  - дату и время передачи информации.  3. Организует экстренную эвакуацию всех участников образовательного процесса и посетителей, находящихся на объекте согласно схемы эвакуации и, при необходимости, уточняет маршруты движения с учетом имеемой информации о месте угрозы террористического акта:  **для чего:**  3.1 проводит оповещение об экстренной эвакуации через систему оповещения автоматической пожарной сигнализации (включает оповещение лично или через другого работника);  3.2 при невозможности задействовать речевую систему оповещения автоматической пожарной сигнализации  - назначает работников школы для оповещения с посещением ими каждого помещения, в которых находятся участники образовательного процесса или посетители с требованием о немедленном покидании здания, согласно схемы эвакуации, а также оповещение с использованием громкоговорителя (мегафона);  3.3 руководит действиями работников школы при проведении экстренной эвакуации, распределяет заместителей для осуществления контроля за открытием запасных выходов, за движением потока эвакуируемых, управляя ими, обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к зданию, принимает решения, при необходимости, на изменение маршрутов движения, на перераспределение задач работникам;  3.4 организует усиление  контроля за внутриобъектовым и пропускным режимом. |
| Работники школы | Получив оповещение об экстренной эвакуации приступают к выполнению своих обязанностей в соответствии с ранее утвержденным алгоритмом действий: |
| Заместитель директора | - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания;  - оказывает помощь в эвакуации участников образовательного процесса;  - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;  - по указанию директора школы выполняет другие задачи. |
| Заведующий хозяйством | - включает (контролирует включение) «тревожную  кнопку» (стационарную КТС или носимый брелок или прямой телефон);  - включает (контролирует включение) системы оповещения  автоматической пожарной сигнализации об экстренной  эвакуации;  - производит (контролирует) оповещение экстренных служб;  - руководит действиями сторожа (вахтера), рабочих в ходе экстренной  эвакуации;  - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной  эвакуации из здания;  -  обеспечивает, при необходимости, закрытие подачи воды, электроснабжения и др.;  - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;  - встречает прибывшие на объект  силы экстренных служб, взаимодействует с ними при выполнении задач;  - контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход;   - по указанию директора школы выполняет другие задачи. |
| Педагогический коллектив | **При нахождении обучающихся в помещениях:**  - быстро и спокойно объясняют обучающимся порядок экстренной эвакуации из здания;  - в холодное время проводят мероприятия по одеванию в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, обеспечивает вынос теплой одежды и одевание на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора  ;  - проверяют наличие учетных документов (список класса) выносимых с собой при эвакуации;  - выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2);  - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);  - выводят обучающихся по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации;  - помещение проверяется на предмет наличия оставшихся;  - проверяется наличие эвакуируемых обучающихся (согласно списочного состава);  - производится доклад директору школы (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;  - по указанию директора школы или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.);  - организуют (по указанию директора школы или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) обучающихся о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей. |
|  | **Во время нахождения  обучающихся на прогулке на территории:**  - выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2);  - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);  - выводят обучающихся на место сбора при эвакуации;  - проверяют наличие учетных документов (списка классов) выносимых с собой при эвакуации;  - проверяется наличие эвакуируемых обучающихся;  - производится доклад директору школы (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;  - по указанию директора школы или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.);  - организуют (по указанию директора школы или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей. |
| Учитель-логопед, педагог-психолог, учитель дефектолог | - участвуют в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания;  - оказывают помощь в эвакуации обучающихся;  - участвуют в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;  - по указанию директора школы выполняют другие задачи. |
| Медицинский работник | - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания;  - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;  - проверяет и выносит  аптечку первой помощи на место сбора по эвакуации;  - проверяет и выносит с собой списки классов  (со всеми данными об обучающихся)  на место сбора по эвакуации;  - при необходимости оказывает медицинскую помощь нуждающимся;  - по указанию директора школы выполняет другие задачи. |
| Работники пищеблока | - немедленно обесточивают электроприборы;  - производят забор питьевой воды и берут с собой на место сбора по эвакуации. |
| Директор школы (лицо его замещающее),  заместитель директора на время отсутствия директора | - организует после проведенной эвакуации проверку наличия обучающихся, работников и  иных лиц, находящихся на объекте (территории);  -  принимает доклады о наличии обучающихся, работников и  иных лиц, находящихся на объекте (территории);  - информирует об обстановке старших команд оперативных служб, прибывших на объект и начальника Управления образования;  - уточняет у старших команд оперативных служб дальнейшие действия (возвращение в здание, выдвижение на место размещения в других зданиях, размещение в автобусах, выдача воспитанников родителям или их законным представителям и др.);  - исходя из полученных указаний старших команд оперативных служб организует их выполнение, при необходимости, организует размещение эвакуированных (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.). |
| 2 | В случае совершения террористического акта | Лицо, обнаружившее террористический акт (сторож, охранник, дежурный администратор или любой другой работник школы) | **Немедленно:**  1. Подает сигнал голосом на экстренную эвакуацию;  2. При возможности и исправности включает систему оповещения  автоматической пожарной сигнализации, электрозвонок, «тревожную кнопку».  **Информирует** **об обнаруженном и предположительном месте происшествия:**  1. Директора школы (лицо его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.);  2. В случае отсутствия директора школы на объекте - заместителя директора в учреждении на время отсутствия директора школы. |
| Директор школы (лицо его замещающее),  заместитель директора на время отсутствия директора | После получения информации **немедленно:**  1. В случае возможности и не если не выполнено ранее лично или через другого работника включает «тревожную  кнопку» (стационарную КТС или носимый брелок или прямой телефон).  2. Лично или через сторожа либо вахтера либо дежурного администратора либо другого работника учреждения организует **оповещение экстренных служб** с помощью любых доступных средств связи:  **112** (единый номер экстренных служб);  **Лицо передающее информацию сообщает:**  - свои фамилию, имя, отчество и должность;  - наименование объекта и его адрес нахождения;  - дату и время совершения террористического акта;  - место и характер теракта, ущерб;  - количество находящихся на объекте людей;  - другие значимые сведения по запросу экстренных служб.  **Лицо передавшее информацию фиксирует (записывает):**  - фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию;  - дату и время передачи информации.  3. Уточняет место происшествия и масштабы ущерба (разрушений), маршруты возможной эвакуации.  4. Организует экстренную эвакуацию всех участников образовательного процесса, находящихся на объекте согласно схемы эвакуации с учетом места происшествия и имеемой возможностью использовать эвакуационные пути:  **для чего:**  4.1 если не произведено ранее проводит оповещение об экстренной эвакуации через систему оповещения автоматической пожарной сигнализации (включает оповещение лично или через другого работника);  4.2 при невозможности задействовать речевую систему оповещения автоматической пожарной сигнализации  - назначает работников учреждения для оповещения с посещением ими каждого помещения, в которых находятся обучающиеся, работники или посетители с требованием о немедленном покидании здания согласно схемы эвакуации, а также оповещение с использованием громкоговорителя (мегафона);  4.3 руководит действиями работников учреждения при проведении эвакуации, распределяет заместителей для осуществления контроля за открытием запасных выходов, за движением потока эвакуируемых, управляя ими, обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к зданию, принимает решения, при необходимости, на изменение маршрутов движения, на перераспределение задач работникам.  5. Организует оказание первой помощи пострадавшим (при необходимости), их эвакуацию. |
| Работники учреждения | Получив оповещение об экстренной эвакуации приступают к выполнению своих обязанностей с учетом места происшествия, причиненных повреждений и имеемых путей эвакуации, поставленных задач руководителем: |
| Заместители директора | - действуют по указанию директора школы;  - участвуют в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной эвакуации из здания;  - участвуют в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;  - по указанию директора школы выполняют другие задачи. |
| Заведующий хозяйством | - включает (контролирует включение) «тревожную  кнопку» (стационарную КТС или носимый брелок или прямой телефон);  - включает (контролирует включение) системы оповещения  автоматической пожарной сигнализации об экстренной  эвакуации;  - производит (контролирует) оповещение экстренных служб;  - руководит действиями сторожа (вахтера), рабочих в ходе экстренной  эвакуации;  - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной  эвакуации из здания;  -  обеспечивает, при необходимости, закрытие подачи воды, электроснабжения и др.;  - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;  - встречает прибывшие на объект  силы экстренных служб, взаимодействует с ними при выполнении задач;  - контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход;   - по указанию директора школы выполняет другие задачи. |
| Педагогический коллектив | **При нахождении обучающихся в помещениях:**  - быстро и спокойно объясняют обучающимся порядок экстренной эвакуации из здания;  - в холодное время проводят мероприятия по одеванию в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, обеспечивает вынос теплой одежды и одевание на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял;  - проверяют наличие учетных документов (список класса) выносимых с собой при эвакуации;  - выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2);  - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);  - выводят обучающихся по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации;  - помещение проверяется на предмет наличия оставшихся;  - проверяется наличие эвакуируемых обучающихся (согласно списочного состава);  - производится доклад директору школы (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;  - по указанию директора школы или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.);  - организуют (по указанию директора школы или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) обучающихся о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей. |
|  | **Во время нахождения  обучающихся на прогулке на территории:**  - выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2);  - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);  - выводят обучающихся на место сбора при эвакуации;  - проверяют наличие учетных документов (списка классов) выносимых с собой при эвакуации;  - проверяется наличие эвакуируемых обучающихся;  - производится доклад директору школы (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;  - по указанию директора школы или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.);  - организуют (по указанию директора школы или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей. |
| Учитель-логопед, педагог-психолог, учитель дефектолог | - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания;  - оказывает помощь в эвакуации обучающихся;  - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;  - по указанию директора школы выполняет другие задачи. |
| Медицинский работник | - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания;  - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;  - проверяет и выносит  аптечку первой помощи на место сбора по эвакуации;  - проверяет и выносит с собой списки классов  (со всеми данными об обучающихся)  на место сбора по эвакуации;  - при необходимости оказывает медицинскую помощь нуждающимся;  - по указанию директора школы выполняет другие задачи. |
| Работники пищеблока | - немедленно обесточивают электроприборы;  - производят забор питьевой воды и берут с собой на место сбора по эвакуации. |
| Директор школы (лицо его замещающее),  заместитель директора на время отсутствия директора | - организует после проведенной эвакуации проверку наличия обучающихся, работников и  иных лиц, находящихся на объекте (территории);  -  принимает доклады о наличии обучающихся, работников и  иных лиц, находящихся на объекте (территории);  - информирует об обстановке старших команд оперативных служб, прибывших на объект и начальника Управления образования;  - уточняет у старших команд оперативных служб дальнейшие действия (возвращение в здание, выдвижение на место размещения в других зданиях, размещение в автобусах, выдача воспитанников родителям или их законным представителям и др.);  - исходя из полученных указаний старших команд оперативных служб организует их выполнение, при необходимости, организует размещение эвакуированных (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.). |