**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя школа № 34 имени Героя Советского Союза Кожевникова А.Л.»**

660006, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Ключевская 61.

ОКПО 53638702, ОГРН 1022402298863, ИНН/КПП 2464034395/246401001

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО Специалист по охране труда Заместитель директора по безопасности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.П. Почепнев «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г | УТВЕРЖДЕНО Директор МАОУ СШ № 34 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Ядринкина  Приказ №\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_ 2023 г |

## ИОТ № 48 - 2023

## Инструкция о порядке действий персонала при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство

### 1. Общие требования безопасности

1.1. Настоящая **инструкция о порядке действий персонала при обнаружении подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство** разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» с изменениями на 26 мая 2021 года, Постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 года № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».

1.2. Данная инструкция устанавливает порядок действий персонала школы при обнаружении подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство на территории, в помещениях, зданиях и сооружениях образовательной организации, обозначает предупредительные меры безопасности по предотвращению террористических актов перед началом, во время и по окончании занятий.

1.3. Настоящая инструкция о порядке действий персонала при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство разработана для всех работников образовательной организации (школы) с целью предотвращения возникновения террористических актов (взрывов).

1.4. В качестве **комплекса предупредительных мер (мер профилактики)** необходимо:

* обеспечить пропускной и внутриобъектовый режим, контроль их функционирования;
* осуществлять периодическую проверку зданий, сооружений, помещений и территории;
* исключить проникновение в образовательную организацию посторонних лиц, нахождение на территории посторонних транспортных средств, размещение посторонними лицами вблизи здания посторонних предметов;
* проверять поступающие продукты, товары, оборудование по количеству, состоянию упаковки и т. д.;
* освободить от лишних предметов помещения, где расположены вентиляционные установки, склады товароматериальных ценностей;
* обеспечить бесперебойную работу телефонной связи;
* осуществлять контроль за состоянием помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей;
* закрывать и опечатывать чердачные и подвальные помещения;
* проверить все пустующие помещения в образовательной организации;
* разработать план эвакуации детей и персонала;
* подготовить средства оповещения обучающихся (воспитанников) и сотрудников образовательной организации;
* проводить тщательный подбор сотрудников, в частности обслуживающего персонала (дежурных, сторожей, уборщиков, дворников и др.);
* организовать подготовку сотрудников образовательной организации совместно с правоохранительными органами, путем практических занятий по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство, в условиях проявления терроризма;
* обеспечить регулярное удаление из помещений мусора, не допускать его скопления на территории образовательной организации;
* проинструктировать персонал образовательной организации о том, что запрещается принимать на хранение от посторонних лиц какие – либо предметы и вещи;
* довести до всего персонала образовательной организации порядок действий при обнаружении подозрительных предметов, похожих на взрывное устройство, установленный данной инструкцией.

1.5. **Всем сотрудникам** необходимо обращать внимание на незнакомых людей и людей, ведущих себя подозрительно, в помещениях и на территории образовательной организации, сообщать об этом охранникам, дежурному администратору, прямому руководителю или уполномоченному руководителем лицу.

1.6. Обращать внимание на подозрительные и незнакомые предметы, вещи и устройства, извещать об их выявлении прямого руководителя (уполномоченное руководителем лицо). Принимать во внимание то, что в качестве маскировки для взрывных устройств могут быть использованы обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки, кошельки, банки из-под напитков и т.п.

1.7. Не предпринимайте самостоятельно никаких действий с взрывными устройствами или с предметами, подозрительными на взрывное устройство, - это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям.

### 2. Меры безопасности перед началом занятий

2.1. **Сотрудники охраны, сторож**:

* осуществляют обход здания образовательной организации с целью выявления взлома дверей, разбитых окон, следов проникновения в здание и на территорию образовательной организации (повреждение ограждения), обнаружения подозрительных предметов, устройств и вещей;
* осуществляют контроль совместно с заведующим производством (шеф-поваром) сопроводительной документации, осмотр и пропуск автотранспортных средств, подвозящих продукты питания;
* осуществляют пропускной режим;
* не допускают в образовательную организацию посторонних людей;
* обращают внимание на объемные сумки, подозрительные вещи, коробки;
* не допускают нахождение сумок, пакетов и иных вещей посетителей на входе в образовательную организацию.

2.2. **Дворник** перед уборкой территории осуществляет обход и осмотр территории вокруг здания образовательной организации на отсутствие подозрительных предметов, устройств и вещей, выявляет повреждения ограждения.

2.3. **Дежурный администратор** (дежурный педагогический работник) перед заступлением на дежурство осуществляет обход и осмотр помещений (коридоры, вестибюли, рекреации, лестничные пролеты) на отсутствие подозрительных предметов, устройств и вещей.

2.4. **Педагогические работники** при открытии рабочих кабинетов, кабинетов и помещений для занятий осуществляют их осмотр на отсутствие подозрительных предметов, устройств и вещей.  
2.5. **Обслуживающий персонал** при открытии подсобных помещений, туалетных комнат, складов и иных помещений, являющихся рабочим местом, осуществляют их осмотр на отсутствие подозрительных предметов, вещей и устройств.

2.6. **Лицо, ответственное за проведение массового мероприятия**, непосредственно до его проведения внимательно проверяет актовый зал или иное помещение проведения мероприятия на предмет отсутствия подозрительных предметов.

### 3. Меры безопасности во время занятий

3.1. **Дежурный администратор** (дежурный педагогический работник) периодически осуществляет обход и осмотр коридоров, лестничных пролетов, вестибюлей и рекреаций на отсутствие подозрительных предметов, устройств и вещей.

3.2. **Дворник** во время работы следит за отсутствием подозрительных предметов и устройств на территории образовательной организации, а при наличии посторонних людей на территории сообщает руководителю образовательной организации.

3.3. **Педагогические работники** при перемещении в иные кабинеты и помещения следят за отсутствием подозрительных предметов, вещей и устройств.

3.4. **Обслуживающий персонал** во время осуществления работ в зданиях, сооружениях и помещениях образовательной организации следит за отсутствием подозрительных предметов, вещей и устройств.

3.5. Сотрудники охраны, сторож:

* осуществляют пропускной режим;
* осуществляют контроль совместно с заместителем по административно-хозяйственной части сопроводительной документации, осмотр и пропуск автотранспортных средств, подвозящих ТМЦ;
* не допускают в образовательную организацию посторонних людей;
* обращают внимание на объемные сумки и подозрительные вещи;
* не допускают нахождение сумок, пакетов и иных вещей посетителей на входе в образовательную организацию.

3.6. **Всем сотрудникам и работникам** образовательной организации запрещено принимать на хранение от посторонних лиц какие-либо предметы и вещи, принимать с целью передачи иным сотрудникам или обучающимся (воспитанникам) от неизвестных лиц какие-либо предметы и вещи.

### 4. Требования безопасности при обнаружении подозрительного предмета

4.1. Признаки, которые могут указывать на наличие взрывного устройства:

* наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изоленты;
* подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов, издаваемые предметов;
* от предмета исходит характерный запах миндаля или другой необычный запах.

4.2. Причины, служащие поводом для опасения:

* нахождение подозрительных лиц до обнаружения этого предмета;
* угрозы лично, по телефону или в почтовых отправлениях.

4.3. Действия при обнаружении подозрительного предмета, предмета похожего на взрывное устройство:

* категорически запрещается подходить, прикасаться, передвигать или переносить, встряхивать или вскрывать подозрительные предметы;
* запрещено пользоваться средствами радиосвязи, в том числе мобильными телефонами, вблизи обнаруженного подозрительного предмета;
* запрещено оказывать температурное, звуковое, световое, механическое, электромагнитное и прочие воздействия на подозрительные предметы;
* не пытаться самостоятельно разминировать взрывное устройство;
* немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета руководителю образовательной организации (уполномоченному руководителем лицу) и действовать согласно его указаниям и положениям настоящей инструкции;
* зафиксировать время и место обнаружения подозрительного предмета;
* освободить от людей опасную зону в радиусе не менее 100 м;
* обеспечить охрану подозрительного предмета, обеспечив безопасность, находясь, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания или коридора);
* быть готовым описать внешний вид предмета, похожего на взрывное устройство. Предмет может иметь любой вид: сумка, сверток, пакет т. п., находящиеся бесхозно в месте возможного присутствия большого количества людей, вблизи взрыво- и пожароопасных мест, расположения различного рода коммуникаций. Также по своему внешнему виду он может быть похож на взрывное устройство (граната, мина, снаряд и т. п.); могут торчать проводки, веревочки, изолента, скотч; возможно тиканье часового механизма, механическое жужжание, другие звуки; иметь запах миндаля или другой незнакомый запах.

4.4. **Действия руководителя** образовательной организации (уполномоченного им лица) при получении сообщения об обнаружении предмета похожего на взрывное устройство:

* обеспечить на расстоянии охрану подозрительного предмета;
* убедиться, что данный обнаруженный предмет по признакам указывает на взрывное устройство;
* при обнаружении угрозы совершения террористического акта (взрывного устройства), получении информации (в том числе анонимной) об угрозе совершения террористического акта в образовательной организации или на ее территории незамедлительно информирует об этом с помощью любых доступных средств связи территориальный орган безопасности, территориальный орган Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальный орган Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по месту нахождения образовательной организации, а также орган, являющийся правообладателем объекта, и вышестоящий орган;
* при информировании сообщить: свою фамилию, имя, отчество и занимаемую должность; наименование образовательной организации и его точный адрес; дату и время обнаружения взрывного устройства, получения информации об угрозе совершения террористического акта; описание взрывного устройства, характер информации об угрозе совершения террористического акта; количество находящихся в образовательной организации людей;
* зафиксировать (записать) фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию, а также дату и время ее передачи;
* обеспечивает оповещение работников, обучающихся (воспитанников) и иных лиц, находящихся в образовательной организации, об угрозе совершения террористического акта;
* обеспечивает безопасную и беспрепятственную эвакуацию работников, обучающихся (воспитанников) и иных лиц, находящихся в образовательной организации;
* обеспечивает усиление охраны и контроля пропускного и внутриобъектового режимов, а также прекращение доступа людей и транспортных средств на территории и в здание образовательной организации;
* обеспечивает беспрепятственный доступ в образовательную организацию оперативных подразделений территориальных органов безопасности, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации, территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации и территориальных органов Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

4.5. При охране подозрительного предмета находиться, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания, дерево, автомашина и т. д.), и вести наблюдение.

### 5. Меры безопасности по окончании занятий

5.1. **Дежурный администратор** (дежурный педагогический работник) по завершению занятий осуществляет обход и осмотр помещений (коридоры, вестибюли, рекреации, лестничные пролеты), обращает внимание на подозрительные предметы.

5.2. **Педагогические работники** перед закрытием кабинетов для занятий осматривают их на отсутствие подозрительных предметов, вещей и устройств.

5.3. Обслуживающий персонал по окончании работы осматривает рабочие места на отсутствие подозрительных предметов, вещей и устройств.

5.4. **Сотрудники охраны, сторожа**:

* согласно графику осуществляют обход помещений и территории образовательной организации с целью выявления подозрительных предметов, сумок, коробок, пакетов, устройств, а также забытых вещей;
* не допускают в здание образовательной организации и на ее территорию посторонних людей;
* осуществляют закрытие дверей на ключ.

*Инструкцию разработал:*

*Заместитель директора по безопасности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Почепнев В.П./*

С инструкцией ознакомлены:

| № п/п | ФИО | Дата | Класс/должность | Подпись |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |