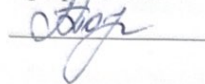


муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 34 имени Героя
Советского Союза Кожевникова А.Л.»
660006, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Ключевская 61.
тел.: (391) 269-89-89. E-mail: sch34@mailkrsk.ru;
ОКПО 53638702, ОГРН 1022402298863, ИНН/КПП 2464034395/246401001

«Согласовано»:

Профсоюзом



Т.Н. Пожаркова

«Утверждаю»:

Директор МАОУ СШ №34



В.В. Ядринкина

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА С ФУНКЦИЯМИ МЕДИАТОРА

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена в соответствии с положениями Трудового кодекса РФ, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", раздела "Квалификационные характеристики должностей работников образования" Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. N 761н, и иных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые правоотношения.

1. Общие положения

1.1. Педагогический работник с функциями медиатора относится к категории педагогических работников и непосредственно подчиняется руководителю учреждения.

1.2. На должность педагога, с функциями медиатора принимается лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей профилю работы и курсы повышения квалификации «медиация в образовании» не менее 72 часов.

1.3. На должность педагога, с функциями медиатора в соответствии с требованиями ст. 331 ТК РФ назначается лицо:

- не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- не имеющее или не имевшее судимости, не подвергнутое или не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
- не имеющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке;
- не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

1.4. Педагогический работник, выполняющий функции медиатора должен знать:

- Кодекс профессиональной этики медиатора;
- последовательность процедуры медиации;
- техники работы медиатора в специализированной сфере, инструменты вмешательства знания;
- принципы медиации;
- предметные знания в специализированной сфере;
- основы психологической коррекции установок и восприятия;
- виды эмоционального реагирования;
- основы теории переговоров; - основы психологии;
- основы формальной логики;
- основные приемы и средства визуализации;
- способы поиска совместных решений;
- основы гражданского, семейного, трудового права;
- методы и способы использования образовательных технологий, в том числе, дистанционный;
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися (воспитанниками, детьми) разного возраста, их родителями, лицами, их замещающими, коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации; - правила по охране труда и пожарной безопасности.

1.5. Педагогическому работнику, с функциями медиатора запрещается:

- использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

1.6. Педагогический работник, с функциями медиатора назначается на должность и освобождается от нее приказом руководителя учреждения.

2. Должностные обязанности

Педагог, с функциями медиатора обязан:

- 2.1. Курировать работу Школьной службы медиации
- 2.2. Организовать кампанию по привлечению детей-волонтеров к работе ШСМ и их дальнейшее равноправное участие во всех просветительских, организационно-методических, практических, аналитических и других мероприятиях.
- 2.3. Документировать процесс и результаты рассмотрения конфликтных ситуаций, поступивших в ШСМ из любых источников, оформлять итоговые результаты.
- 2.4. Итоговые результаты работы ШСМ педагог представляет руководству школы, а также по запросу в другие заинтересованные органы и структуры.
- 2.5. Содействовать обучению медиативным практикам педагогов, администрации, а также обучающихся и их родителей;
- 2.6. Организовывать проведение медиативных программ (восстановительная медиация, Круги сообщества, школьные и семейные конференции и т.д.) с конфликтующими сторонами (школьниками, педагогами и родителями);
- 2.7. Обеспечивать информационное сопровождение (родительские собрания, стенды, внутренние мероприятия, раздаточный материал, размещение информации на электронных ресурсах);
- 2.8. Осуществлять взаимодействие с Профессиональным сообществом школьных медиаторов г. Красноярск (посещение мероприятий ассоциации, изучение материалов новых разработок в области ВП, доклады и обсуждения работы службы, прохождение супервизий и т.п.).
- 2.9. Подготавливать проекты и иную информацию по медиации, для представления на конференциях, форумах и иных мероприятиях различных уровней.
- 2.10. Проходить обучение в области медиации.
- 2.11. Соблюдать Устав учреждения, Положение о «Школьной службе медиации», правила внутреннего трудового распорядка.

3. Права

Педагог, с функциями медиатора имеет право:

- 3.1. На все предусмотренные законодательством Российской Федерации социальные гарантии, в том числе:
 - на сокращенную продолжительность рабочего времени;
 - на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
 - на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
 - на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы;
 - на оплату дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в случаях повреждения здоровья вследствие несчастного случая на производстве и получения профессионального заболевания.
- 3.2. Выбирать формы и методы учебно-воспитательной деятельности обучающихся, воспитанников, утвержденные руководством образовательной организации.
- 3.3. Принимать участие в разработке учебно-воспитательной программы.

- 3.4. Принимать участие в принятии решений педагогического совета и любых других коллегиальных органов управления.
- 3.5. В необходимых случаях вызывать от лица учреждения родителей обучающихся (лиц, их заменяющих).
- 3.6. Требовать от руководства оказания содействия в исполнении своих профессиональных обязанностей и осуществлении прав.
- 3.7. Требовать создания условий для выполнения профессиональных обязанностей, в том числе предоставления необходимого оборудования, инвентаря, рабочего места, соответствующего санитарно-гигиеническим правилам и нормам и, т. д.
- 3.8. Знакомиться с проектами решений руководства, касающимися его деятельности.
- 3.9. Повышать свою профессиональную квалификацию.

4. Ответственность

Педагог, с функциями медиатора несет ответственность:

- 4.1. За нарушение Устава учреждения.
- 4.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.
- 4.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством РФ.
- 4.4. За причинение материального ущерба работодателю - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.
- 4.5. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным, гражданским законодательством РФ.